

T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - (1) Bu Yönergenin amacı; Talim ve Terbiye Kurulunun 20 Şubat 2014 tarihli ve 09 sayılı kararının ekinde yer alan yükseköğretim programlarından mezun olanlarla yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup da adı geçen karar ekindeki programlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan lisans mezunu adaylar için Trabzon Üniversitesinde açılan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına ilişkin Usul ve Esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından izin verilen mezunlar için Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının Trabzon Üniversitesinde açılmasına ve uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu Yönerge, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan “Milli Eğitim Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü” (2021) ve Milli Eğitim Bakanlığınca hazırlanan “Uygulama Öğrencilerinin Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge”ye dayalı olarak 29.12.2022 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında kararlaştırılan “Mezunlar İçin Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve Usul ve Esaslar”a dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Aday:** Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran ilgili lisans programlarının mezunlarını,
- b) **Alan:** Talim ve Terbiye Kurulu’nun 20/02/2014 tarihli ve 09 nolu kararının ekinde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,
- c) **Alan Eğitimsi:** Doktorasını ve/veya doçentliğini, ilgili alan eğitiminde (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi, din eğitimi, Türkçe eğitimi vb.) almış öğretim üyesini,
- ç) **Alan Fakültesi/Yüksekokul:** TTK’nin 20/02/2014 tarihli ve 09 sayılı kararının ekinde yer alan alanlarda lisans eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,

- d) **Bakanlık (MEB):** Milli Eğitim Bakanlığını,
- e) **Dekanlık:** Trabzon Üniversitesi Fatih Eğitim Fakültesi Dekanlığını,
- f) **Dersler:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersleri,
- g) **Fakülte:** Trabzon Üniversitesi Fatih Eğitim Fakültesini,
- ğ) **İl Milli Eğitim Müdürlüğü:** Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğünü,
- h) **Meslek Bilgisi Dersleri:** Bütün öğretmenlik alanlarında öğretmenlik mesleği ile ilgili ortak olan meslek derslerini,
 - 1) **Okul:** Öncelikle Akçaabat ve Ortahisar ilçeleri olmak üzere Trabzon ilindeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı devlet okullarını,
 - i) **Öğrenci:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,
 - j) **Program:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,
 - k) **Rektör:** Trabzon Üniversitesi Rektörünü,
 - l) **Senato:** Trabzon Üniversitesi Senatosunu
 - m) **TTK:** Talim ve Terbiye Kurulunu,
 - n) **Üniversite:** Trabzon Üniversitesini,
 - o) **Üniversite Yönetim Kurulu:** Trabzon Üniversitesi Üniversite Yönetim Kurulunu,
 - ö) **Valilik:** Trabzon Valiliğini,
 - p) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu,ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Yerleştirme, Program Açma, Dersler ve Program Süresi

Başvuru ve Yerleştirme

Madde 5 - (1) Açılan programlara başvuru koşulları şu şekildedir:

- a) Trabzon Üniversitesinin kurumsal kapasitesine bağlı olarak ilgili lisans programlarından mezun olan ve Senato tarafından belirlenecek şartları taşıyan adaylar, Trabzon Üniversitesinde açılan pedagojik formasyon eğitimi sertifika programına başvurabilirler.
- b) Programa başvuran adaylar, program açılan alanlar itibarıyla Trabzon Üniversitenin fiziki imkânları, insan kaynağı, Öncelikle Akçaabat ve Ortahisar ilçeleri olmak üzere Trabzon ilindeki okulların kapasitesi ile bu okullarda görev yapan öğretmenlerin alanları göz önünde bulundurularak Senato tarafından belirlenen kontenjanlar ve kriterler çerçevesinde açılan programlara yerleştirilir.
- c) Bünyesinde eğitim/eğitim bilimleri fakültesi ve eğitim bilimleri bölümü olmayan ve pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılmayan üniversitelerin ilgili lisans programlarından mezun olanlardan Senato tarafından belirlenen şartları taşıyanlar, Trabzon Üniversitesi tarafından açılan programa başvurabilirler.
- ç) Açık öğretim ve uzaktan öğretim yoluyla sunulan ilgili lisans programlarının

mezunlarından pedagojik formasyon eğitimi programına katılmak isteyenler, eğer program açılmışsa mezun oldukları üniversiteye veya Trabzon Üniversitesi tarafından açılan programa başvurabilirler.

d) Adayın mezun olduğu ana dal lisans programı, program açılan alanlar içinde yer almıyorsa ve pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılan bir lisans programında çift ana daldan mezun olmuşsa, çift ana dal yaptığı alandan da programa başvurabilir. Adayın mezun olduğu ana dal lisans programı ile çift ana dal yaptığı lisans programının ikisi de TTK tarafından hazırlanan 20/02/2014 tarihli ve 09 nolu kararının ekinde yer alan lisans programları içinde yer alıyorsa, her iki alandan/programdan birini tercih ederek programa başvurabilir.

e) Başvuruların değerlendirilmesinde ilan edilen her bir öğretmenlik alanı için sekiz başvurudan daha az başvuru varsa o alanların başvuruları iptal edilir ve o öğretmenlik alanında program açılmaz.

f) Aynı şekilde başvuruların değerlendirilmesinden sonra da herhangi bir öğretmenlik alanında kesin kayıt yaptıran adayların sayısı sekizden daha az ise ilgili öğretmenlik alanının başvuruları ve kesin kayıtları iptal edilir ve kesin kayıt yaptıran öğrencilerin ücretleri iade edilir.

(2) Programa kayıt için gerekli belgeler şu şekildedir:

- a) Kayıt İçin Başvuru Dilekçesi,
- b) Onaylı Lisans Mezuniyet Belgesi (E-devlet üzerinden alınan mezun belgesi doğrulama kodu ile sorgulama yapılabildiği için kabul edilmelidir) ya da Diploma (Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanların diplomalarının denkliği, kayıt sırasında belgelendirilmelidir),
- c) Onaylı Lisans Not Durum (Transkript) Belgesi veya E-devlet üzerinden alınan Transkript belgesi,
- ç) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Aslını ibraz etmek kaydıyla),
- d) İki Adet Vesikalık Fotoğraf,
- e) Öğrenim ücretinin Trabzon Üniversitesince belirlenen ilk taksitinin, ilan edilen banka hesabına yatırıldığına dair banka dekontu,
- f) Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü tarafından başvuruda istenebilecek diğer belgeler.

Program Açma

Madde 6 - (1) Trabzon Üniversitesi bünyesinde Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı, Yükseköğretim Kurulu tarafından izin verilmesi ile açılır.

(2) İlgili lisans programlarının mezunları için alanlara göre Trabzon Üniversitesinde ayrılacak öğrenci kontenjanlarına, Trabzon Üniversitesinin eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme alanındaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve yeterliliği ile Öncelikle Akçaabat ve Ortahisar ilçeleri olmak üzere Trabzon ilindeki okulların kapasitesi dikkate alınarak ilgili Senato tarafından karar verilir. Programda açılacak dersleri, doktora veya doçentliğinin ilgili alandan olan öğretim elemanları yürütürler.

(3) Trabzon Üniversitesi bünyesinde program açılabilmesi için aşağıdaki koşulların sağlanmış olması gerekir:

- a) Eğitim Bilimleri Bölümündeki anabilim dallarından Eğitim Yönetimi, Eğitim Programları ve Öğretim, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme

anabilim dallarında toplamda en az beş kadrolu öğretim elemanın bulunması gerekir.

b) Açılacak programda, her öğretmenlik alanına özgü olan Özel Öğretim Yöntemleri ve Öğretmenlik Uygulaması derslerini yürütebilecek sayıda öğretim elemanı ile MEB'den görevlendirilecek öğretmenler bulunması gerekir.

c) Özel Öğretim Yöntemleri derslerini yürütmede, doktorasını veya doçentliğini eğitim programları ve öğretim alanında almış öğretim elemanları, ilgili alanın öğretimine ilişkin dersleri lisansüstü düzeyde almışlarsa, alan eğitimcisi şartını yerine getirmek için ikame edilebilir.

Dersler ve Programın Süresi

Madde 7 - (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersler, Ek-1'de yer almaktadır. Açılan tüm programlarda Ek-1'de verilen ders içerikleri takip edilir. Yarıyıl içi çalışmalar programda görev alan öğretim elemanları tarafından belirlenir. Sınav şeklinde yapılan yarıyıl içi çalışmalar ile yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları tüm programlarda ortak yapılır.

(2) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının süresi en az iki (2) yarıyıldır. Dersler, iki yarıyla bölünerek ve bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde Ek-1'deki ders programına göre yürütülür. Programda Ek-1'de yer almayan bir ders açılmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Üniversite Yönetim Kurulu

Madde 8 - (1) Üniversite Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermek ve aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

a) Fatih Eğitim Fakültesi Dekanlığının önerileri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesini sağlamak,

b) Programın yürütülmesinde görevlendirilecek öğretim elemanları ve personelle birlikte Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili işlemleri yürütmek,

c) Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda Fatih Eğitim Fakültesi, ilgili diğer fakülte, yüksekokul ve konservatuvar ile iş birliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik Formasyon Birimi

Madde 9 - (1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, Rektörlük tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür.

(2) Bu birim; bir Rektör Yardımcısı başkanlığında Fatih Eğitim Fakültesi Dekanı ile Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanından oluşur. Rektör Yardımcısı, programın idari ve mali; Dekan ise, akademik konularındaki koordinatördür. Birimin sekretarya işleri için de Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yeterli sayıda idari personel görevlendirilir.

(3) Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle iş birliği yaparak dersleri yürütecek ğretim elemanlarının ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında iş birliğini sağlayarak programın düzenli bir Şekilde yürütülmesini sağlamak.
- ĉ) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- d) ğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı uygulama yapılacak okulların ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- e) Okullara ve ğrenci gruplarına göre, danışman ğretim elemanlarını ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- f) Uygulamalar için Valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünden izinleri almak için gerekli işlemleri yapmak.
- g) Rektörlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi, Yatay Geçiş işlemleri

Derslere Devam

Madde 10 - (1) Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, Trabzon niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim-ğretim Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurulunun ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam Şartını sağlayan ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Trabzon niversitesi tarafından belirlenecek öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

(3) Programda aldığı dersleri, öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan ğrencilere, Trabzon niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim-ğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(4) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurmaları durumunda programı kaldıkları yerden tamamlar ya da programın açık bulunduğu bir yükseköğretim kurumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(5) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(6) Programdan herhangi bir nedenle ilişiği kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

Ders Muafiyeti

Madde 11 - (1) Ders muafiyet işlemleri “Trabzon Üniversitesi Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri Yönergesi” ne göre yapılır.

Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

Madde 12 - (1) “Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar programı bitirmiş olup, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

(2) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

Yatay Geçiş İşlemleri

Madde 13 - (1) Adayın aşağıda sayılan durumların herhangi birisine sahip olması nedeniyle öğrenimini programa kayıtlı olduğu üniversitesinde devam ettirmesinin mümkün olmadığını ilgili resmî makamlardan alınan resmî belgeler ile kanıtlaması durumunda, Trabzon Üniversitesi bünyesindeki programa, Güz veya Bahar dönemlerinde eğitim-öğretim başlamadan önce yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu şartlar;

a) Öğrencinin bir devlet hastanesi veya devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık kurulu raporuyla belgelenmiş olması şartıyla öğrencinin programa yerleşmesinden sonra eğitim nedeniyle ikamet ettiği ilde tedavisi mümkün olmayan ciddi bir hastalığı ya da ilerlemiş hastalığı olduğu teşhisi koyulan sağlık sorununu veya bir devlet hastanesi veya devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelendirilmiş olmak şartıyla bağımsız yaşamını engelleyen psikolojik, nörolojik sorununu ve/veya kas-iskelet sorununu, sağlık sorununun bulunması,

b) Maruz kaldığı darp, şiddet gibi can güvenliğini tehdit eden fiiller sebebiyle öğrenimini kayıtlı olduğu üniversitesinde devam ettirmesinin mümkün olmadığını ilgili resmi makamlardan alınmış resmi belgelerle kanıtlaması,

c) Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, geçici veya sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde, aile birliğinin tesisi amacıyla kendileri veya eşlerinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda eğitimine devam edememesinin belgelenmesi,

ç) Tüm spor alanlarında ilgili federasyona bağlı en üst ligde bulunan spor kulüplerinde lisanslı sporcu olması nedeniyle ilgili kurum/kuruluşlardan belgelenmesi şartıyla kayıtlı olduğu üniversitede eğitimine devam edemiyor olması,

(2) Yatay geçişle kabul edilecek öğrenci sayısı, programın başında izin verilen kontenjandan boş kalan sayının yanı sıra en fazla başvuruda ilan edilen kontenjanın %10 unun toplamından fazla olamaz.

(3) Programa yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin ödeyecekleri öğrenim ücreti bu Yönergenin 11 inci maddesinde tanımlanan hükümlere göre belirlenir.

(4) Programa yatay geçiş için başvuruya çıkılmaz. Başvuru halinde bu madde kapsamında sayılan hükümler uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtım

Öğrenim Ücreti

Madde 14 - (1) Programa kaydolandan alınabilecek ücret, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmî Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla üç katına kadar olabilir.

(2) Öğrenim ücreti, peşin ya da Trabzon Üniversitesi tarafından belirlenecek taksitler halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise Trabzon Üniversitesinin belirleyeceği tarihlerde ödenir.

(3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir.

(4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler.

(5) Programa kesin kayıt süreci devam ederken (asıl veya yedek listelerden kesin kayıtlar devam ederken) kesin kayıt yaptıran öğrencilere, ilgili eğitim öğretim yılında dersler başlamadan önce herhangi bir sebeple kayıtlarını sildirdiklerinde ödemiş oldukları öğrenim ücreti geri ödenir.

(6) Programa kesin kayıt yaptıran öğrencilere, ilgili eğitim öğretim yılında dersler başladıktan sonra herhangi bir sebeple kayıtlarını sildirdiklerinde ödemiş oldukları öğrenim ücreti geri ödenmez.

Katkı Paylarının Dağıtım

Madde 15 - (1) Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, Trabzon Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün ilgili mevzuatı doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme

Madde 16 - (1) Bu Yönergenin uygulanması sırasında doğabilecek sorunları gidermede, Trabzon Üniversitesinin yetkili kurullarınca karar verilir.

(2) Trabzon Üniversitesinin yetkili kurulları, bu Yönergede belirtilen hükümlere aykırı olmamak üzere kararlar alabilir; düzenlemeler yapabilir ve yönergeler oluşturabilirler.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

Madde 17 - (1) 27/10/2021 tarihli ve 44 sayılı Senato toplantısında kabul edilerek yürürlüğe giren Trabzon Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 18 - (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Trabzon Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK 1:

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında Yer Alan Dersler

BİRİNCİ DÖNEM					İKİNCİ DÖNEM				
DERSİN ADI	T	U	K	AKTS	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
Eğitime Giriş	3	0	3	4	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	3	0	3	4
Öğretim İlke ve Yöntemleri	3	0	3	4	Eğitim Psikolojisi	3	0	3	4
Sınıf Yönetimi	2	0	2	3	Öğretim Teknolojileri	2	0	2	3
Özel Öğretim Yöntemleri	3	0	3	4	Öğretmenlik Uygulaması	1	8	5	10
Rehberlik ve Özel Eğitim	3	0	3	4					
DÖNEM TOPLAMI	14	0	14	19	DÖNEM TOPLAMI	9	8	13	21
					GENEL TOPLAM	23	8	27	40

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında Yer Alan Derslerin Kur Tanımları

I. Dönem

Eğitime Giriş (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, eğitim, öğretim, öğrenme, öğretmenlik, okul ve eğitim sistemini çeşitli yönleriyle tanıtmak olup başlıca konular: Eğitim, öğretim ve öğrenmeyle ilgili temel kavramlar; eğitimin amaçları ve işlevleri; eğitimin diğer alanlarla ve bilimlerle ilişkisi; eğitimin hukuki, sosyal, kültürel, tarihî, politik, ekonomik, felsefî, etik ve psikolojik temelleri; eğitim bilimlerinde yöntem; bir eğitim ve öğrenme ortamı olarak okul ve sınıf; bir meslek olarak öğretmenlik ve öğretmenlik meslek etiği; öğretmen yetiştirmede güncel gelişmeler; yirmi birinci yüzyılda okul ve eğitimle ilgili temel yönelimler.

Öğretim İlke ve Yöntemleri (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, öğretim ve öğrenmeyle ilgili temel kavram, kuram, strateji, yaklaşım ve modelleri tanıtmak olup başlıca konular: Öğretim ilke ve yöntemleriyle ilgili temel kavramlar; öğretim ve öğrenme ilkeleri, modelleri, stratejileri, yöntemleri ve teknikleri; öğretimde hedef ve amaç belirleme; öğretim ve öğrenmede içerik seçimi ve düzenlemesi; öğretim materyalleri; öğretimin planlanması ve öğretim planları; öğretimle ilgili kuram ve yaklaşımlar; etkili okulda öğretim ve öğrenme; öğrenmede başarı; sınıf içi öğrenmelerin değerlendirilmesi; eğitim ve öğretim sürecinde etik ilkeler.

Sınıf Yönetimi (2-0-2)

Bu dersin genel amacı, bir eğitim ve öğrenme ortamı olarak sınıfı çeşitli yönleriyle tanımak olup başlıca konular: Sınıf yönetimiyle ilgili temel kavramlar; sınıfın fiziksel, sosyal ve psikolojik boyutları; sınıf kuralları ve sınıfta disiplin; sınıf yönetimiyle ilgili başlıca modeller; sınıfta öğrenci davranışlarının yönetimi; sınıfta iletişim ve etkileşim süreci; sınıfta öğrenci motivasyonu; sınıfta zaman yönetimi; sınıfta bir öğretim lideri olarak öğretmen; öğretmen ve veli görüşmelerinin yönetimi; olumlu sınıf ve öğrenme ikliminin oluşturulması; okul kademelerine göre sınıf yönetimiyle ilgili örnek olaylar.

Özel Öğretim Yöntemleri (3-0-3)

Özel öğretim yöntemleri dersinin genel amacı, öğretimle ilgili genel ilke ve yöntemlerden hareketle

belirli bir alana özgü temel kavram, strateji, yöntem, araç-gereç, materyal ve teknikleri tanıtmak suretiyle programda yer alan etkinliklerde bunların kullanımını sağlayacak gerekli bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak olup bu çerçevede başlıca konular: Alana özgü eğitim programının, eğitim ortamlarının ve öğretim materyallerinin incelenmesi ve değerlendirme süreci; özel öğretim yöntemlerinde: proje yaklaşımı, çoklu zekâ kuramı, etkili öğrenme, problem çözmeye dayalı öğrenme, iş birliğine dayalı öğrenme vd. yaklaşımlara göre programda yer alan etkinliklerin planlanması ve uygulanması.

Rehberlik ve Özel Eğitim (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, okullarda rehberlik sürecini ve özel eğitimi ana hatlarıyla tanıtmak olup başlıca konular: Eğitimde rehberlik hizmetlerinin yeri; rehberliğin kısa tarihçesi; rehberlikle ilgili model ve yaklaşımlar; gelişimsel rehberlik modelinin felsefesi, amacı, ilkeleri ve programı (kapsamlı gelişimsel rehberlik programı); rehberlik türleri (eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik); öğretmenin sınıf rehberliğindeki rol ve işlevi; özel eğitimle ilgili temel kavramlar; özel eğitimin ilkeleri ve tarihsel gelişimi; özel eğitimle ilgili yasal düzenlemeler; özel eğitimde tarama, yönlendirme, tanı ve değerlendirme; öğretimin bireyselleştirilmesi; kaynaştırma ve destek özel eğitim hizmetleri; ailenin özel eğitime katılımı ve iş birliği; rehberlik ve özel eğitimde etik ilkeler.

II. Dönem

Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, eğitimde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ve araçlarının kapsamını ve kullanımını öğrenmek olup başlıca konular: Eğitimde ölçme ve değerlendirmenin yeri ve önemi; ölçme ve değerlendirmeye ilgili temel kavramlar; ölçme araçlarının psikometrik (geçerlilik, güvenirlik, kullanılabilirlik) özellikleri; sınıfta kullanılacak ölçme araçlarının geliştirilmesi; başarı testleri geliştirme ve uygulama; test sonuçlarının yorumlanması ve geri bildirim verilmesi; test ve madde puanlarının analizi; değerlendirme ve not verme.

Eğitim Psikolojisi (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, psikolojinin temel kavram ve konularından hareketle psikolojinin eğitim alanındaki etkilerini, öğrenenin ve öğrenmenin psikolojik boyutlarını tanımak olup başlıca konular: Psikolojinin ve eğitim psikolojisinin temel kavramları; eğitim psikolojisinde araştırma yöntemleri; gelişim kuramları, gelişim alanları ve gelişim süreçleri; gelişimde bireysel farklılıklar; öğrenmeyle ilgili temel kavramlar; öğrenmeyi etkileyen faktörler; eğitim ve öğrenme süreçleri çerçevesinde öğrenme kuramları; öğrenme sürecinde motivasyon.

Öğretim Teknolojileri (2-0-2)

Bu dersin genel amacı, bilişim ve bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğrenme sürecindeki etkilerini tanımak ve bunlardan yararlanabilmeyi sağlamak olup başlıca konular: Eğitimde bilgi teknolojileri; öğretim süreci ve öğretim teknolojilerinin sınıflandırılması; öğretim teknolojilerine ilişkin kuramsal yaklaşımlar; öğrenme yaklaşımlarında yeni yönelimler; güncel okuryazarlıklar; araç ve materyal olarak öğretim teknolojileri; öğretim materyallerinin tasarımı; tematik öğretim materyali tasarlama; alana özgü nesne ambarı oluşturma, öğretim materyali değerlendirme ölçütleri.

Öğretmenlik Uygulaması (1-8-5)

Bu dersin genel amacı; öğretmenlik uygulaması yapılacak okulu ve sınıfı çeşitli yönleriyle gözlemleyerek yakından tanınmasını ve gözlem sonuçlarının raporlaştırılmasını sağlamak. Ders kapsamında ele alınabilecek başlıca konular: Bir eğitim ve öğrenme ortamı olarak okulun gözleme ve tanıma; okulun fiziki özelliklerinin ve kurumsal yapısının inceleme; okulda yönetici, öğretmen ve diğer personelin görev ve sorumluluklarını araştırma; okulun içinde yer aldığı toplumla ilişkilerini gözleme; sınıfın fiziki, sosyal, eğitsel ve psikolojik yönlerinin gözleme; okul programını inceleme; öğretmenin okul ve sınıftaki günlük ders ve eğitim etkinliklerini gözleme; öğrencilerin okuldaki bir gününü gözleme. Öğrencilere, diğer derslerde edindikleri kazanımları, belirli bir alanda kullanabilme konusunda gerekli bilgi, beceri ve değerleri kazandırma, alana özgü özel öğretim yöntem ve teknikleriyle ilgili gözlem yapma; alana özgü özel öğretim yöntem ve tekniklerini kullanarak mikro-öğretim uygulamalarını yapabilme; bir dersi bağımsız bir şekilde planlayabilme, dersle ilgili etkinlik ve materyal geliştirilme; öğretim ortamlarını hazırlama; sınıfı yönetme, ölçme, değerlendirme ve yansıtma yapma.